

Úřad městské části Praha 19

Poskytování informací zastupitelům zaměstnanci Úřadu městské části Praha 19

*Směrnice schválená Radou městské části Praha 19 usnesením č. 70/2011/taj.
na svém 8. zasedání konaném dne 7. 3. 2011.*

Rozdělovník:

- Tajemník ÚMČ Praha 19
- Vedoucí odborů
- Interní audit
- Publikováno na www.praha19.cz
- Publikováno na Intranetu ÚMČ Praha 19

V Praze – Kbelích dne 7. 3. 2011

Rada městské části Praha 19

na základě usnesení č. 70/2011/taj. přijatém na svém 8. zasedání konaném dne 7.3.2011

vydává ve smyslu § 94 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění tento

i n t e r n í p ř e d p í s **o poskytování informací zastupitelům zaměstnanci Úřadu městské části Praha 19**

I.

Zastupitelé městské části Praha 19 jsou dle § 87 odst. 2 ve spojení s § 51 odst. 3 písm. c) cit. zákona oprávněni požadovat od zaměstnanců Úřadu městské části Praha 19 informace ve věcech, které souvisejí s výkonem jejich funkce zastupitele.

Citovaný zákon neukládá písemnou formu pro poskytnutí informace a rovněž neukládá lhůtu pro poskytnutí informace.

II.

Vzhledem k tomu, že základní povinností zaměstnanců Úřadu městské části Praha 19 je plnění povinností vyplývajících z pracovních smluv, když zaměstnanci mají stanovenou pracovní dobu pro plnění svých povinností, může dojít k situaci, kdy žádost zastupitele o poskytnutí informace může ztížit plnění pracovních povinností příslušného zaměstnance úřadu (např. při jednání s občany Městské části Praha 19 nebo při vyřizování žádostí občanů Městské části Praha 19 apod.).

Z tohoto důvodu Rada rozhodla, že pokud se nebude jednat o žádost o poskytnutí informace ve věci, která souvisí s výkonem funkce dotazujícího zastupitele, na kterou je možno neprodleně ústně odpovědět, předloží příslušný zaměstnanec úřadu celou věc tajemníkovi úřadu, který rozhodne o dalším postupu při poskytování informace při respektování zákonného práva požadovat informaci ve věcech souvisejících s výkonem funkce zastupitele.

Tajemník úřadu primárně u věcí jemu předložených zaměstnancem dle předchozího odstavce posoudí, zda požadovaná informace souvisí s výkonem funkce dotazujícího zastupitele. Ve sporných případech je tajemník úřadu oprávněn vyžádat u dotazujícího zastupitele písemné zdůvodnění, jak požadovaná informace souvisí s výkonem funkce zastupitele a věc vyhodnotit až na základě poskytnutého zdůvodnění.

Bude-li u věcí předložených tajemníku úřadu vyžadovaná informace souviset s výkonem funkce zastupitele, požádá tajemník příslušného zaměstnance úřadu o poskytnutí informace, která bude dotazujícímu zastupiteli poskytnuta prostřednictvím tajemníka úřadu.

V případě, že informace je obsažena na větším počtu listin nebo předání informace v požadované formě by znamenalo větší náklady na straně úřadu, bude informace za účelem nenavyšování nákladů na straně úřadu (např. kopírováním většího počtu listin) poskytnuta umožněním nahlédnutí do listin obsahujících požadované informace nebo jiným vhodným způsobem neznamenajícím zvýšené náklady na straně úřadu.

III.

Poskytne-li zaměstnanec zastupiteli ústně informaci, kterou zastupitel u zaměstnance vyžádal, a která souvisela s výkonem funkce zastupitele, je o tom povinen bezodkladně písemně informovat tajemníka úřadu s uvedením jakému zastupiteli a kdy byla jaká informace poskytnuta.

IV.

Zaměstnanci úřadu poskytující informace na dotaz zastupitele a tajemník úřadu jsou povinni zabezpečit, aby byly poskytovány pouze informace, které souvisí s výkonem funkce dotazujícího se zastupitele. Tajemník úřadu je dále povinen vést evidenci příslušných dotazů.

V.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 07.03.2011.

V Praze dne 07.03.2011

Pavel Žďárský v. r.
starosta Městské části Praha 19