

Zprostředkování kontaktu s jiným občanem

1. Identifikační číslo

2. Kód

3. Pojmenování (název) životní situace

Zprostředkování kontaktu s jiným občanem

4. Základní informace k životní situaci

Ministerstvo vnitra zprostředkuje kontakt s jiným občanem. Žádat může občan starší 15 let na základě písemné žádosti, ve které uvede své jméno, příjmení, rodné číslo a adresu trvalého pobytu. Ke kontaktované osobě uvede údaje, podle nichž ji bude možno identifikovat a příp. důvod. Písemná žádost musí být opatřena úředně ověřeným podpisem, pokud není podána osobně na matričním úřadu, obecním úřadu obce s rozšířenou působností, krajském úřadu nebo na Ministerstvu vnitra ČR (MV).

MV po provedeném šetření a jednoznačném identifikování hledané osoby jí zašle informaci o kontaktující osobě, příp. důvod kontaktu.

V případě, že byly údaje předány kontaktované osobě nebo jestliže kontaktovanou osobu nelze dohledat, sdělí tuto skutečnost MV kontaktující osobě.

Jestliže hledaná osoba zemřela a jedná se o osobu blízkou, sdělí Ministerstvo vnitra údaje o jejím úmrtí.

5. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

Občan ČR starší 15 let

6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Viz bod 4. a 7.

7. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace

Podáním písemné žádosti nebo elektronicky

8. Na které instituci životní situaci řešit

Žádost o zprostředkování kontaktu se podává na matričním úřadu, na obecním úřadu obce s rozšířenou působností, na krajském úřadu nebo na Ministerstvu vnitra.

9. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Úřad městské části Praha 19

Odbor občansko správní, evidence obyvatel
Semilská 43/1, přízemí, dveře č. 06
telefon: 284080837

10. Jaké doklady je nutné mít s sebou

Průkaz totožnosti

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Tiskopis "Žádost o zprostředkování kontaktu" je k dispozici u všech úřadů příslušných k podání žádosti nebo na internetových stránkách Ministerstva vnitra.

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Poplatek je 500,- Kč a je nevratný, platí se hotově při podání žádosti nebo kolkem nebo zasláním na účet MV (číslo účtu je na formuláři).

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Nejsou stanoveny.

14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace

Nejsou.

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány

Nejsou.

16. Elektronická služba, kterou lze využít

Žádost o zprostředkování kontaktu elektronicky

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje

Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů

18. Jaké jsou související předpisy

Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Nejsou.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Nejsou.

21. Nejčastější dotazy

22. Další informace

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě

Portál veřejné správy

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

25. Za správnost návodu odpovídá útvar

Odbor občansko správní, evidence obyvatel

26. Kontaktní osoba

Pavla Vítovská, telefon: 284080837, e-mail: Vitovska.Pavla@kbely.mepnet.cz

27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

1. 1. 2016

28. Popis byl naposledy aktualizován

1. 1. 2017

29. Datum konce platnosti popisu

Nestanoveno.

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace